**TUTORIAL MEMBUAT SIMPANAN**

1. Pastikan Sheet Yang aktif adalah Sheet “**Master Pinjaman**”
2. isi data pinjaman pada kolom :
3. **Kode anggota**
4. **Nama anggota**
5. **Tipe pinjaman**
6. **Platform pinjaman**
7. **Lama angsuran**
8. **Tgl pinjam**
9. **Bunga pinjaman**

Pastikan pengisian data pada row selanjutnya.

1. **Drag (geser Tahan Kebawah )** rumus pada kolom :
2. **Biaya administrasi**
3. **Angsuran Pokok**
4. **Angsuran bunga**
5. **Angsuran Jumlah**
6. Pilih kode anggota yang diinginkan lalu Tekan **“Ctrl+Shift+C”** untuk membuat kartu pinjaman Angggota